

ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К МАКЕТАМ

1. Электронные носители

- PC
 - CD-ROM/RW
 - DVD-ROM/RW
 - Внешние носители USB
- Возможна передача материалов через FTP-сервер

НЕ ДОПУСКАЕТСЯ:

1. Использование в названиях папок и файлов русских букв.
2. Использование в названиях файлов свыше 30 знаков.
3. Использование самораскрывающихся архивных файлов.

НЕОБХОДИМО:

1. Использовать в имени файлов только латинские буквы a–z, A–Z и цифры 0–9;
2. Файлы должны быть названы в соответствии с их содержанием, например: 012_block.pdf понимаем, что файл содержит 12-ю страницу блока.

2. Форматы файлов

В печать принимаются макеты:

Векторные форматы:

- CorelDraw – cdr.
- Adobe Illustrator – eps, ai

Все шрифты должны быть переведены в «кривые» (curves), слои склеены.

- Adobe Acrobat – ps, pdf.

Растровые форматы:

- Adobe Photoshop – tiff, jpeg (разрешение не менее 300 dpi)

Форматы верстки:

- Quark Xpress
- Adobe InDesign

К файлам прилагайте шрифты и иллюстрации, используемые в публикации.

Формат изображений

Все полноцветные изображения должны иметь формат TIFF CMYK без LZW-компрессии.

Использование цветов (для офсетной печати)

При определении нужного цвета можно ориентироваться только на оттиск, полученный на пробопечатном станке!

Для выбора плашечного цвета пользуйтесь веером Pantone Color Formula Guide. При этом удостоверьтесь, что Вы используете правильную шкалу (соответствующую типу бумаги).

ВАЖНО!

Напоминаем, что файлы Microsoft Word, Excel, Power Point не пригодны в качестве оригинал макета. В дальнейшем мы проводим работу по переверстке и приведению макета в соответствующий вид и отправляем вам на утверждение в pdf или ином формате. Макеты, сделанные в Word, Excel, Power Point и т.п., допустимы только для листовок

и плакатов до А3. Визитки, сделанные в этих электронных форматах, макетами не являются!

ВАЖНО!

Ни в коем случае не используйте так называемые «связанные и внедренные объекты» (OLE-objects). Эти объекты появляются в макете после использования команды Insert Object... или Специальная вставка...

При внешнем удобстве эти объекты всегда приводят к плохим результатам.

ВАЖНО!

Изображение на мониторе, отпечаток струйного или цифрового принтера, даже откалиброванная профессиональная цветопроба не в состоянии абсолютно точно воспроизвести тиражный цвет, из-за различия технологий получения изображений.

3. Утверждение макета

Все макеты после обработки растровым процессором должны согласовываться с заказчиком.

Возможны следующие варианты согласования:

- подпись цветной распечатки,
- электронное согласование.

4. Требования к электронному макету

Электронный макет в типографию может быть предоставлен в виде единого файла или в виде отдельных файлов для каждой полосы.

Ориентация и размер изображения в многополосном едином файле должны быть идентичны для всех страниц, а также должен быть соблюден порядок следования страниц. Недопустимо использование файлов, подготовленных разворотами; принимаются только постраничные файлы.

В исключительных случаях допускается предоставление файлов разворотами на обложку. «Лицо» и оборот обложки необходимо заверстывать одинаково разворотами.

Не допускается предоставление «лица» обложки разворотом, а оборот постранично.

ВАЖНО!

В случае предоставления отдельных файлов название каждого файла должно соответствовать содержанию, например: Page_001-010.pdf означает, что внутри файла содержатся с 1-й по 10-ю страницы изделия.

Система нумерации (маркировки) постраничных файлов должна отвечать следующим требованиям:

- 01.pdf, 02.pdf, 03.pdf, 10.pdf для блока объемом от 0 до 99 страниц;
- 001.pdf, 002.pdf, 010.pdf, 100.pdf для блока объемом от 100 страниц и выше.

Электронный макет в типографию может быть предоставлен в виде единого файла или в виде отдельных файлов для каждой полосы.

Ориентация и размер изображения в многополосном едином файле должны быть идентичны для всех страниц, а также должен быть соблюден порядок следования страниц. Недопустимо использование файлов, подготовленных разворотами; принимаются только постраничные файлы.

В исключительных случаях допускается предоставление файлов разворотами на обложку. «Лицо» и оборот обложки необходимо заверстывать одинаково разворотами.

Не допускается предоставление «лица» обложки разворотом, а оборот постранично.

ВАЖНО!

В случае предоставления отдельных файлов название каждого файла должно соответствовать содержанию, например: Page_001-010.pdf означает, что внутри файла содержатся с 1-й по 10-ю страницы изделия.

Система нумерации (маркировки) постраничных файлов должна отвечать следующим требованиям:

- 01.pdf, 02.pdf, 03.pdf, 10.pdf для блока объемом от 0 до 99 страниц;
- 001.pdf, 002.pdf, 010.pdf, 100.pdf для блока объемом от 100 страниц и выше.

5. Технологические параметры макета (для офсетной печати)

Формат будущего изделия необходимо согласовать со специалистом типографии, т.к. выбранный формат может не соответствовать технологическим параметрам оборудования.

Для всех типов работ должны быть подготовлены «вылеты» (припуски) по 5 мм с каждой стороны.

Расположение значимых элементов от обрезного формата должно быть не менее 3 мм.

6. Технологические параметры печатного процесса

Не допускается использование линий с обводкой толщиной менее 0,5 pt и размещение текстовых блоков с использованием кегля размером менее 6 pt при печати их вывороткой на фоне, имеющем составной цвет, а также при назначении им цвета, состоящего из двух и более красок.

В зависимости от цвета текста минимальный размер шрифта должен быть:

- для рубленых гарнитур – 6 pt (СМУК), 4 pt (монохромный цвет);
- для засеченных гарнитур – 7 pt (СМУК), 5 pt (монохромный цвет);
- выворотка для рубленых гарнитур – 7 pt (СМУК), 5 pt (монохромный цвет);
- выворотка для засеченных гарнитур – 8 pt (СМУК), 6 pt (монохромный цвет).

ВАЖНО!

При использовании тонких линий необходимо учитывать минимальную толщину, воспроизводимую при печати, в зависимости от плотности растра:

- до 24% – 0,45 pt (0,15 мм)
- 25-49% – 0,3 pt (0,1 мм)
- 50-100% – 0,2 pt (0,07 мм)

В случае несоблюдения этих требований возможна потеря соответствующих элементов при воспроизведении.

7. Шрифты

Если существует возможность избежать наличия шрифтов в публикации, ее нужно использовать. При отсутствии такой возможности необходимо предоставить нам все используемые в макете шрифты.

Шрифты, использованные в макете, должны быть внедрены в предоставленный файл.

В случае отсутствия шрифта в макете он автоматически заменяется на Courier.

Мы выделяем 5 групп шрифтов:

- хорошие PostScript-шрифты;
- хорошие TrueType-шрифты;
- плохие TrueType-шрифты;
- плохие PostScript-шрифты;
- системные шрифты.

Качество и предсказуемость конечного результата неуклонно падает при движении вниз по списку.

Проблемы, которые может вызвать использование плохих шрифтов, весьма разнообразны — от «падения» программы верстки до видимых только при выводе (замена шрифта на Courier, неправильный кернинг, заплывание очка литеры и т.д.). Во избежание ненужных расходов (от перевывода форм до перепечатки тиража) пользуйтесь только хорошими шрифтами!

ВАЖНО!

Под шрифтами первой и второй групп понимаются «фирменные» шрифты, т.е. созданные производителями шрифтов для коммерческого использования. Распознают их обычно так: их покупают в специализированных фирмах за деньги. Тем же, кто прибегает к иным способам получения шрифтов, можно предложить три способа их распознавания:

- в названии шрифта присутствует набор символов, говорящий о его происхождении (например, PragmaticaC, NewtonCTT, AGHelvetica, BirchBT);
 - при просмотре шрифта соответствующей программой выдается информация об авторских правах (например, "(c) Zsoft. 1995" или "Copyright Intermicro 1992");
 - шрифт проверен многократным выводом на различных PostScript-устройствах.
- Следует заметить, что ни один из этих способов не может дать полной гарантии качества шрифта.

Под шрифтами последней группы понимаются шрифты, входящие в комплект операционной системы (например, Arial Cyr, Times New Roman Cyr для Windows и Chicago, Charcoal для MacOS). Использование таких шрифтов абсолютно недопустимо, т.к. при обработке файлов на растровом процессоре есть вероятность переподстановки шрифта на одноименный.

8. Цвет

Макет не должен содержать объектов, отличных от цветового пространства CMYK. Допускается использование смесевых цветов PANTONE®. В 4-х цветной работе (CMYK) смесевые цвета необходимо преобразовывать в CMYK. Для определения смесевых цветов необходимо использовать стандартные библиотеки палитры PANTONE®.

Суммарная красочность изображений не должна превышать 300 %. В случае превышения суммарной красочности возможно возникновение «отмара» (тенения), непроработки элементов в тенях, появление царапин и «выщипывание» волокон бумаги при печати.

ВАЖНО!

Серый цвет необходимо подготавливать только от одного черного цвета (Black).

В противном случае возможен «разнотон» по тиражу.

Черным плашкам, требующим насыщенного, глубокого черного цвета необходимо назначать цвет по CMYK – 60/50/50/100. В случае несоблюдения этих требований и подготовки черных плашек с другим составом по CMYK черный цвет может передавать оттенки других цветов.

9. Требования к файлам, треппинг

Треппинг в файлах выполняется на растровом процессоре производства. Размер треппинга 0,15 pt.

При обработке задания в рабочем потоке всем объектам автоматически выставляется атрибут «knockout» (вывороткой) и атрибут «Black overprint» (черный наложением).

«Black overprint» выполняется только для работ, не требующих выполнения треппинга.

10. Растровые изображения

Достаточным разрешением для растровых изображений является значение линиатуры вывода, умноженное на 1,5.

Для получения особо качественного изображения можно увеличить коэффициент умножения до 2.

Стандартная линиятура печати 175 lpi – для листовой печати и 150 lpi – для ролевой. Разрешение выше удвоенной линиятуры растра не оказывает влияние на качество изображения, но заметно замедляет процесс подготовки PS/PDF-файлов и их обработки на растровом процессоре.

Растровые изображения, имеющие разрешения выше удвоенной линиятуры (выше 350 dpi), будут автоматически уменьшены до необходимого разрешения.

ВАЖНО!

Все файлы, используемые в макете, должны быть в цветовом пространстве «СМΥΚ»! Недопустимо использование изображений в цветовом пространстве «RGB», «LAB» и т.п. Черно-белые изображения должны быть подготовлены как «Grayscale». Штриховые изображения – как «Bitmap» и иметь разрешение 1200 dpi.

Не допускается использование растрированного текста менее 8 пунктов, особенно подготовленного вывороткой и от 2-х – 4-х цветов.

При использовании JPEG-сжатия растровых изображений следует учитывать, что степень сжатия достигается за счет потери качества изображения.

Недопустимо использование форматов GIF, BMP, PICT, а также изображений, помещенных в верстку через «буфер обмена».

11. Требования к цветопробе

Для контроля качества цветоделения и в качестве ориентира по цвету для печатника может использоваться только цифровая или аналоговая цветопроба, изготовленная на оборудовании типографии, калиброванном в соответствии с печатным процессом. Файлы для цветопробы должны соответствовать файлам, предоставленным для печати продукции.

ВАЖНО!

Оттиски с принтера или цифровой машины эталоном цвета служить не могут!

При сравнении печатных оттисков с цветопробой следует учитывать, что цветопроба не может абсолютно точно моделировать печатный процесс.

12. Пост-пресс

Клеевой бесшвейный способ скрепления

Для продукции, скрепляемой клеевым бесшвейным способом, необходимо учитывать влияние корешка на изображение в публикации, проходящее через разворот блока.

Роспуск по блоку должен составлять не менее 3 мм (при объеме >224 полос – 4 мм) на каждую полосу.

Нитко-швейный способ скрепления

Для продукции, скрепляемой ниткошвейным способом, необходимо учитывать, что полезная площадь изображения между тетрадами блока уменьшается на 1 мм со стороны последней полосы тетради и на 1 мм со стороны первой полосы следующей тетради.

Электронные макеты обложек для изданий, скрепляемых клеевым бесшвейным и ниткошвейным способами, предоставляются в виде разворотов, учитывающих размер корешка.

Способ скрепления на скобу

При сборке продукции, скрепляемой на скобу, внутренние полосы блока уменьшаются за счет смещения полос на величину, зависящую от толщины блока брошюры в развернутом виде.

В случае отсутствия «ложных» разворотов возможно компенсировать смещение на стадии изготовления спуска полос. Необходимость компенсации смещения (ропуска полос) определяется специалистами типографии.

При наличии «ложных» разворотов смещение исправить невозможно, и это нужно учитывать при подготовке файлов.

Способ скрепления на пружину

При сборке продукции, скрепляемой на пружину, необходимо учитывать расстояние от края листа (в обрезном формате) до внутреннего края отверстий под пружину.

Рекомендуемое расстояние – 8 мм.